



Sesión número diez del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Organismo Descentralizado del SMDIF del Municipio de Rosamorada, Nayarit

En la ciudad de Rosamorada, Nayarit, siendo **las 10:00 horas del día 12 de junio del año 2015**, reunidos en las instalaciones del Sistema Municipal DIF, ubicado en calle Abasolo No.5, zona centro de esta ciudad, con el objeto de llevar a cabo sesión ordinaria del comité de transparencia y acceso a la información pública, reunión que fue convocada con anticipación por conducto de la **Tec. en Enfe. Blanca Esthela Herrera Romo**, como Directora del Sistema Municipal DIF Rosamorada, en términos de lo dispuesto por los artículos 1, 2 fracciones III, VI, XII, XIII, XVI y XVIII, 3, 4, 5, 7 fracción V, 8 fracción I y III, 32, 33 y 35 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit, desahogándose la sesión bajo el siguiente:

ORDEN DEL DIA

1. Pase de lista
2. Verificación del quórum legal e instalación de la asamblea.
3. presentación de cronograma para entrega de información por parte de coordinadores al titular de la unidad de enlace.
4. Clausura de la sesión



Dando inicio con el desahogo del orden del día, y referente al **punto número uno**, la Directora del SMDIF, procede a realizar el pase de lista, encontrándose presentes la totalidad de las personas citadas para esta sesión, se declara instalada la asamblea y se dan por validos los acuerdos que de la misma emanen, dándose con esto por atendido el **punto número dos**.

Ahora bien y referente al **punto número tres**, la Directora del SMDIF, invita al Titular de la unidad de enlace de DIF a que entregue y presente la propuesta del cronograma de entrega de información.

En este caso, toma la palabra el titular de la unidad de enlace de dif municipal y menciona que hasta la fecha no se ha recibido solicitud alguna de información por parte de algún servidor público, institución pública o por algún ciudadano.

Que hasta el momento se ha estado trabajando de en entregar a tiempo y forma la información que es necesario subir al portal de transparencia. Por ello, tomando en consideración el último punto de acuerdo de la anterior reunión del comité de transparencia, el titular de acceso a la información, presenta el cronograma de actividades para la entrega de información por parte de los coordinadores del DIF Municipal. Menciona que este cronograma ayudará Eficientar el trabajo de la unidad de enlace de información y dará certeza a cada uno de los coordinadores para identificar que información y cuando entregarla.

Se le da el uso de la palabra a la directora y no existiendo otro punto a tratar se da por concluida la reunión, siendo las 10:43 horas del lugar y fecha ya citados, y para efectos de constancia, se redacta la presente acta, misma que, una vez leída y aprobada por los presentes se procede a su rúbrica y firma.



**NOMBRE Y FIRMA DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE
TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.**

**Tec. en Enfe. Blanca Esthela Herrera Romo
Directora del SMDIF**

**C.P. Claudia García Gómez
Administrador general**

**Lic. Gustavo Pio Villaseñor
Titular de la Unidad de Enlace
y Acceso a la Información Pública**