



## **Sesión número once del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Organismo Descentralizado del SMDIF del Municipio de Rosamorada, Nayarit**

En la ciudad de Rosamorada, Nayarit, siendo **las 10:12 horas del día 10 de julio del año 2015**, reunidos en las instalaciones del Sistema Municipal DIF, ubicado en calle Abasolo No.5, zona centro de esta ciudad, con el objeto de llevar a cabo sesión ordinaria del comité de transparencia y acceso a la información pública, reunión que fue convocada con anticipación por conducto de la **Tec. en Enfe. Blanca Esthela Herrera Romo**, como Directora del Sistema Municipal DIF Rosamorada, en términos de lo dispuesto por los artículos 1, 2 fracciones III, VI, XII, XIII, XVI y XVIII, 3, 4, 5, 7 fracción V, 8 fracción I y III, 32, 33 y 35 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit, desahogándose la sesión bajo el siguiente:

### **ORDEN DEL DIA**

1. Pase de lista
2. Verificación del quórum legal e instalación de la asamblea.
3. presentación del informe bimestral de solicitudes de información del bimestre mayo- junio 2015.
4. Clausura de la sesión



Dando inicio con el desahogo del orden del día, y referente al **punto número uno**, la Directora del SMDIF, procede a realizar el pase de lista, encontrándose presentes la totalidad de las personas citadas para esta sesión, se declara instalada la asamblea y se dan por validos los acuerdos que de la misma emanen, dándose con esto por atendido el **punto número dos**.

Ahora bien y referente al **punto número tres**, la Directora del SMDIF, invita al Titular de la unidad de enlace de DIF a que entregue un informe de la solicitudes recibidas a la unidad de enlace de información referente información de DIF municipal correspondientes al mes de mayo- junio 2015.

El titular de la unidad de enlace, menciona que entregó en tiempo y forma el informe bimestral de información de los meses de mayo a junio de 2015, en el cual Se menciona que no existió solicitud alguna de información a esta unidad de enlace durante esos meses. Entrega una copia firmada y sellada de tal oficio al ITAI a cada uno de los presentes en esta reunión.

Se le da el uso de la palabra a la directora y no existiendo otro punto a tratar se da por concluida la reunión, siendo las 10:42 horas del lugar y fecha ya citados, y para efectos de constancia, se redacta la presente acta, misma que, una vez leída y aprobada por los presentes se procede a su rúbrica y firma.



**NOMBRE Y FIRMA DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE  
TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.**

---

**Tec. en Enfe. Blanca Esthela Herrera Romo**  
**Directora del SMDIF**

---

**C.P. Claudia García Gómez**  
**Administrador general**

---

**Lic. Gustavo Pio Villaseñor**  
**Titular de la Unidad de Enlace**  
**y Acceso a la Información Pública**