



## **Sesión número doce del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Organismo Descentralizado del SMDIF del Municipio de Rosamorada, Nayarit**

En la ciudad de Rosamorada, Nayarit, siendo **las 10:45 horas del día 14 de AGOSTO del año 2015**, reunidos en las instalaciones del Sistema Municipal DIF, ubicado en calle Abasolo No.5, zona centro de esta ciudad, con el objeto de llevar a cabo sesión ordinaria del comité de transparencia y acceso a la información pública, reunión que fue convocada con anticipación por conducto de la **Tec. en Enfe. Blanca Esthela Herrera Romo**, como Directora del Sistema Municipal DIF Rosamorada, en términos de lo dispuesto por los artículos 1, 2 fracciones III, VI, XII, XIII, XVI y XVIII, 3, 4, 5, 7 fracción V, 8 fracción I y III, 32, 33 y 35 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit, desahogándose la sesión bajo el siguiente:

### **ORDEN DEL DIA**

1. Pase de lista
2. Verificación del quórum legal e instalación de la asamblea.
3. ASUNTOS GENERALES.
4. Clausura de la sesión



Dando inicio con el desahogo del orden del día, y referente al **punto número uno**, la Directora del SMDIF, procede a realizar el pase de lista, encontrándose presentes la totalidad de las personas citadas para esta sesión, se declara instalada la asamblea y se dan por validos los acuerdos que de la misma emanen, dándose con esto por atendido el **punto número dos**.

Ahora bien y referente al **punto número tres**, la Directora del SMDIF, invita al Titular de la unidad de enlace de DIF a que entregue un informe de los asuntos que han desarrollado en la unidad de enlace de información hasta la fecha.

El titular de la unidad de enlace, menciona que entregó en tiempo y forma el cronograma de actividades para la entrega de información por parte de los coordinadores y que hasta el momento se ha estado trabajando de manera fluida y eficiente con cada uno de los coordinadores.

Que hasta el momento no se han entregado solicitudes de información por parte de algún ciudadano, se está trabajando de manera normal.

Se le da el uso de la palabra a la directora y no existiendo otro punto a tratar se da por concluida la reunión, siendo las 11:22 horas del lugar y fecha ya citados, y para efectos de constancia, se redacta la presente acta, misma que, una vez leída y aprobada por los presentes se procede a su rúbrica y firma.



**NOMBRE Y FIRMA DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE  
TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.**

---

**Tec. en Enfe. Blanca Esthela Herrera Romo  
Directora del SMDIF**

---

**C.P. Claudia García Gómez  
Administrador general**

---

**Lic. Gustavo Pio Villaseñor  
Titular de la Unidad de Enlace  
y Acceso a la Información Pública**